



भारत का राजपत्र

The Gazette of India

प्रधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं 16,

नई दिल्ली, शनिवार, अप्रैल 21, 2001/वृश्चक 1, 1923

No. 16] NEW DELHI, SATURDAY, APRIL 21, 2001/VAISAKHA 1, 1923

इस भाग में विभिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन
के रूप में रखा जा सके

Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed
separate compilation

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i)
PART II—Section 3—Sub-section (i)

भारत सरकार के मंत्रालयों (राज मन्त्रालय को छोड़कर) और केंद्रीय प्रधिकारियों (संघ राज्य भौतिक प्रशासनों को छोड़कर) द्वारा विधि
के अन्तर्गत बनाए और जारी किए गए साधारण सांविधिक नियम (जिनमें साधारण प्रकार के आवेदन, उप-नियम आदि शामिल हैं)

General Statutory Rules (Including Orders, Bye-laws etc. of a general character) issued by the
Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the
Central Authorities (other than the Administrations of Union Territories)

कृषि मंत्रालय
(पशुपालन और डेयरी विभाग)

नई दिल्ली, 15 मार्च, 2001

सा का नि 220 —राष्ट्रपति संविधान के अनुच्छेद 309
के परत्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करने हुए कृषि
मंत्रालय, पशुपालन एवं डेयरी विभाग, दिल्ली दुर्घट योजना,
नई दिल्ली, डेयरी इंजीनियर, समूह “क” पद भर्ती नियम,
1994 का संशोधन करने के लिये निम्नलिखित नियम
बनाने हैं, अर्थात् —

1 संविधित नाम और प्रारम्भ (1) इन नियमों को
कृषि मंत्रालय, पशुपालन एवं डेयरी विभाग, दिल्ली दुर्घट
योजना, नई दिल्ली, डेयरी इंजीनियर, समूह “क” पद,
भर्ती (संशोधन) नियम, 2001 कहा जायेगा।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होगी।

2 दिल्ली दुर्घट योजना डेयरी इंजीनियर भर्ती नियम,
1994 की प्रत्युम्भी में,—

(क) स्तर-4 और उससे सबधित प्रविष्टियों के
स्थान पर निम्नलिखित रखा जायेगा, अर्थात् —
“10000-325-15270 रु.”

(ख) स्तर-5 और उससे सबधित प्रविष्टियों के स्थान
पर निम्नलिखित रखा जायेगा, अर्थात् —
“वर्षन-मह-ज्येष्ठता”

(ग) स्तर-12 और उससे सबधित प्रविष्टियों के स्थान
पर निम्नलिखित रखा जायेगा, अर्थात् —

(1) “प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण” शब्दों के,
स्थान पर “प्रतिनियुक्ति” शब्द रखा जायेगा;

(2) पैरा (क) (ii) में “2200-4000 रु” अको
और शब्दों के स्थान पर “8000-13500 रु”
अक और शब्द रखे जायेंगे।

- (3) पैरा (क) (iii) में “2000-3500 रु.” और अधिकारी के स्थान पर “6500-10500 रु” एक और अधिकारी रखे जायेगे।
- (ब) अनुसूची में संभ 13 के नीचे टिप्पण को हटा दिया जायेगा।

[पत्र स. 3-39/99-प्रशासन-IV]

एच. के. जगोटा, अवर मन्त्रिय

टिप्पण :—मूल भर्ती नियम सा.का.नि. 430 तारीख 20-8-1994 के अधीन प्रकाशित हम विभाग की अधिसूचना स. 3-25/92-एन.डी.-1 तारीख 20-7-1994 द्वारा प्रकाशित किये गये थे।

MINISTRY OF AGRICULTURE

(Department of Animal Husbandry and Dairying)

New Delhi, the 15th March, 2001

G.S.R. 220.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, President hereby makes the following rules to amend the Ministry of Agriculture, Department of Animal Husbandry and Dairying Delhi Milk Scheme, New Delhi, Dairy Engineer, Group 'A' posts, Recruitment Rules, 1994, namely:—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Ministry of Agriculture Department of Animal Husbandry and Dairying, Delhi Milk Scheme, New Delhi, Dairy Enginer, Group 'A' Posts, Recruitment (Amendment) Rules, 2001.

तर्ह दिल्ली, 23 मार्च, 2001

सा.का.नि. 221.—गाड़पति, मंविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तु काम पर भर्ती नियम, 1964 को उन शास्त्रों के सिवाय परिकल्पन करने हुये जिन्हे ऐसे अधिकमण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है वृग्नि मंत्रालय में पशुपालन और डेरी विभाग के अधीन दिल्ली दुध स्कीम में मेट के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिये निम्नलिखित नियम बनाने हैं, अर्जन् ।

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ :—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम दिल्ली दुध स्कीम मेट भर्ती नियम, 2001 है।

(2) ये राज्यपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होगी।

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान: उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा जो इन नियमों से उपादृढ़ अनुसूची के संभ (2) से संभ (4) में विनिर्दिष्ट है।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं आदि: उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उसमें सबधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के संभ (5) से संभ (14) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निर्हना वह अवित—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति में जिसका पनि या जिसकी पनी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पनि या अपनी पनी के जीवित रहने हुये किसी व्यक्ति में विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पालन नहीं होगा।

परन्तु यदि व्यक्ति का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञय है और ऐसा करने के लिये अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन में छाट दे सकेगी।

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule of the Delhi Milk Scheme Dairy Engineer Recruitment Rules, 1994,—

(a) for column 4 and the entries relating thereto, the following shall be substituted, namely:—
“Rs. 10,000-325-15,200.”

(b) for column 5 and the entries relating thereto, the following shall be substituted, namely:—
“Selection-cum-Seniority.”

(c) for column 12 and the entries relating thereto, the following shall be substituted, namely:—

(1) for the words “Transfer on deputation”, the word “Deputation” shall be substituted;

(2) in para (a) (ii) for the letters and figures “Rs. 2200-4000”, the letters and figures “Rs. 8000-13,500”; shall be substituted.

(3) in para (a) (iii) for the letters and figures “Rs. 2000-3500”; the letters and figures “Rs. 6500-10,500”, shall be substituted.

(d) The NOTE below column 13 of the Schedule shall be deleted.

[F. No. 3-39/99-Admn. IV]

H. K. JAGOTA, Under Secy.

Foot-Note :—The Principal Recruitment Rules were published vide this Department's Notification No. 3-25/92-LD.I dated 20-7-1994 published under GSR No. 430 dated 20-8-1994.

5. शिथिल करने की शक्ति : जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या रुमीर्चीन है, वहाँ वह उसके लिये जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेण द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति : इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियल्टी पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा हम संबंध में समय-समय पर निकाल गये व्यक्तियों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों, अन्य पिछड़े वर्गों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिये उपबंध करता अपेक्षित है।

अनुसूची

| पद का नाम | पदों की संख्या | वर्गीकरण | वेतनमान |
|---|--|--|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| मैट | 736*(2001) | माध्यारण केन्द्रीय सेवा समृद्ध "व" | 2650-65-3300-70-4000 रु. |
| | *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है। | आग्रजपत्रित | |
| चयन-सह-ज्येष्ठता या योग्यता के अधार पर चयन श्रद्धा अवधारन | सीधे भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिये आयु-सीमा | सेवा में जोड़े गये वर्षों का फायदा केन्द्रीय सर्विलि सेवा (पेणन) नियम, 1972 के नियम, 30 के अधीन अनुज्ञय है या नहीं | |
| अचयन | 18 और 27 वर्ष के बीच (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किये गये अनुदेशों वा आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिये शिथिल की जा सकती है।) | | लागू नहीं होता |
| सीधी भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिये अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अवैताएं | सीधे भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के परिवेशकों की अवैति, यदि कोई हो लिये बिहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होती या नहीं | | |
| 1. मिडिल विद्यालय स्तर उत्तीर्ण। | लागू नहीं होता | दो दर्जा | 8 |
| 2. अच्छा स्वास्थ्य हो और शारीरिक कार्य जैसे कि, दुग्ध धानों में बोनों, केट्स और केनों की लदाई-उत्तराई, दुध धानों/केनों की धुलाई। | | | 9 |
| 3. भूतपूर्व सैनिक को वरीयता दी जायेगी। | | | 10 |
| भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होती या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले पदों की प्रतिशतता। | प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जायेगा | | 11 |
| सीधी भर्ती द्वारा | लागू नहीं होता | | 12 |

यदि विभागीय प्रोन्ति समिति है तो उसकी मत्तवा

भर्ती करने से किन परिस्थितियों में संघ लोक नेता आयोग द्वे परामर्श किया जायेगा

13

14

समूह "ब" विभागीय प्रोन्ति समिति (स्थायीकरण के लिये)

1. उप महाप्रबधक (प्रशासन) दिल्ली दुध स्कीम—ग्राध्यक्ष
2. कार्मिक अधिकारी, दिल्ली दुध स्कीम—सदस्य
3. प्रशासनिक अधिकारी (स्थापना) दिल्ली दुध स्कीम—सदस्य
4. एक सहयोजित सदस्य—सदस्य

लागू नहीं होता

[फाइल संख्या 3-1/2000-प्रशासन-IV]

एच. के. जगोटा, श्रवा मन्त्रिव

New Delhi, the 23rd March, 2001

G.S.R. 1.—In exercise of the powers conferred by the proviso to Article 309 of the Constitution, and in supersession of the General Central Services, Class III and Class IV (Additional) posts (Delhi Milk Scheme, New Delhi), Recruitment Rules, 1964, except as respects things done or omitted to be done before such supersession the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Mate in the Delhi Milk Scheme under the Department of Animal Husbandry and Dairying in the Ministry of Agriculture, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Delhi Milk Scheme, Mate Recruitment Rules, 2001.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of posts, classification and scale of pay.—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto, shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age-limit, qualifications, etc.—The method of recruitment to the said post, age limit, qualifications and other matter, relating thereto shall be as specified in columns (5) to (14) of the said Schedule.

4. Disqualification.—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
 (b) who having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person;

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order or reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age-limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Other Backward Classes, ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

| Name of the post (1) | Number of post (2) | Classification (3) | Scale of pay (4) |
|-------------------------|-----------------------|---|---------------------------|
| Mate | 736* (2001) | General Central Service, Group 'D', Non-Gazetted. | Rs. 2650-65-3300-70-4000. |

* Subject to variation
dependent on
workload.

| | | |
|--|---|--|
| Whether selection-cum-seniority or selection by merit or Non-Selection | Age-limit for direct recruits | Whether benefit of added years of service admissible under Rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972 |
| (5) | (6) | (7) |
| Non-Selection. | Between 18 to 27 years (Relaxable for Government servants in accordance with instructions or orders issued by the Central Government). | Not applicable. |
| Educational and other qualifications required for direct recruits | Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees | Method of recruitment : Whether by direct recruitment or by promotion or by absorption and percentage of posts to be filled by various methods |
| (8) | (9) | (10) |
| 1. Middle School standard pass. 2. Must have good physique and be prepared to do manual work such as loading and unloading of Bottles, Crates and Cans in Milk Vans, washing and cleaning of Milk Van/Cans etc. 3. Ex-serviceman would be preferred. | Not applicable. | Two years. By direct recruitment. |
| In case of recruitment by promotion/deputation/absorption, grade from which promotion/deputation/absorption to be made | If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition | Circumstances in which Union Public Service Commission to be consulted in making recruitment |
| (12) | (13) | (14) |
| Not applicable. | Group 'B' Departmental Promotion Committee (for confirmation) : 1. Deputy General Manager (Administration), Delhi Milk Scheme 2. Personnel Officer, Delhi Milk Scheme 3. Administrative Officer (Establishment), Delhi Milk Scheme 4. A Co-opted Member | Not applicable. |

शहरी विकास और गरीबी उन्मूलन मंत्रालय

नई दिल्ली, 22 मार्च, 2001

सा.का.नि. 222.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परत्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और भारत के राजपत्र भाग II, खण्ड 3, उपखंड (i) तारीख 19 अगस्त, 1981 में प्रकाशित निर्माण और आवास मंत्रालय ज्येष्ठ विश्लेषक 'कार्य अध्ययन' कनिष्ठ विश्लेषक 'कार्य अध्ययन' और अनुसंधान सहायक 'कार्य अध्ययन', भर्ती नियम 1981 की उन बातों के सिवाय अधिकांत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया है या करने से लोप किया गया है, शहरी विकास और गरीबी उन्मूलन मंत्रालय के अनुसंधान सहायक 'कार्य अध्ययन' के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ :— 1. इन नियमों का संक्षिप्त नाम शहरी विकास और गरीबी उन्मूलन मंत्रालय अनुसंधान सहायक 'कार्य अध्ययन' भर्ती नियम, 2001 है।

2. ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान :— उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वही होगा, जो इससे नियमों से उपाध्यक्ष अनुसूची के स्तम्भ 2 से स्तम्भ 4 में विनिर्दिष्ट है।

3. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं आदि : उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से स्तम्भ 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरहंता :—वह व्यक्ति—

1. जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

2. जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परत्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिये अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति :—जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह उसके लिये जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ सेवा आयोग में परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. आवृत्ति :—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं छालेगी, जिनका केन्द्रीय मरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गये शोषणों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछँवाँ बर्गों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिये उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

| पद का नाम | पदों की संख्या | वर्गीकरण | वेतनमान (रुपये में) |
|---|----------------|------------------------------|---------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| अनुसंधान सहायक (कार्य अध्ययन) . 10* (2001) | | साधारण केन्द्रीय सेवा समूह ख | 5500-175-9000 |
| *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है। | | श्राविति अनुसूचियों | |

चयन सहू ज्येष्ठता या योग्यता के आधार पर चयन

सीधे भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिये आयु सीमा

सेवा में जोड़े गये वर्षों का फायदा सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुशेय है या नहीं

5

6

7

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

सीधे भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिये अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं

सीधे भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होगी या नहीं

परिवीक्षा की अवधि, यदि को हो

8

9

10

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भर्ती जाने वाले पदों की प्रतिशतता

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जायेगा

11

12

प्रतिनियुक्ति

- प्रतिनियुक्ति :** केन्द्रीय सरकार के अधीन ऐसे अधिकारी
- जो नियमित आधार पर मदृश पद धारण किये हुये हैं, या
 - जिन्होंने 5000–8000 रुपये के या समतुल्य बेतनमान वाले पदों पर तीन वर्ष नियमित सेवा की है, या
 - जिन्होंने 4500–7000 रुपये के या समतुल्य बेतनमान वाले पदों पर छह वर्ष नियमित सेवा की है, या
 - जिन्होंने 4000–6000 के या समतुल्य बेतनमान वाले पदों पर दस वर्ष नियमित सेवा की है, और
- ख. 1. जिसके पास किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय में छिप्री या समतुल्य है; और
2. जिन्होंने सचिवालय प्रशिक्षण और प्रबंध संस्थान का बुनियादी प्रबंध सेवा पाठ्यक्रम या किसी अन्य मान्यताप्राप्त मंस्थान से समतुल्य प्रशिक्षण सफलतापूर्वक पूरा किया है या जिनके पास कार्य अध्ययन/संगठन और पद्धति/विश्लेषणाभक्ति/सांख्यिकीय/संक्रिया अनुसंधान या अन्य प्रबंध अनुसंधान तकनीकी के उपयोजन में एक वर्ष का अनुभव है।

प्रतिनियुक्ति/पुनर्नियोजन : मशस्त्र बल कार्मिकों के लिये : सशस्त्र बल के कर्णिल कमीशंड आफिसर की या समतुल्य पंक्ति के ऐसे कार्मिकों के संबंध में भी विचार किया जायेगा जो एक वर्ष की अवधि के भीतर सेवा निवृत्त होने वाले हैं या इंजर्वे में स्थानांतरित किये जाने वाले हैं और जिनके पास अपेक्षित अनुभव और विहित अर्हताएं हैं। ऐसे व्यक्तियों को उस तारीख तक प्रतिनियुक्ति के नियंत्रणों पर रखा जायेगा जिस तारीख से उन्हें सशस्त्र बल से निर्मुक्त किया जाना है। तत्पश्चात् उन्हें पुनर्नियोजन पर बने रहने दिया जा सकता है।

यदि विभागीय प्रोत्तरति है, तो उसकी भंरचना

भर्नी करने में किन परिस्थितियों में संघ सोक सेवा आयोग स परामर्श किया जायेगा

13

पाग नहीं होता

14

जब ग्रन्थ व्यक्तियों के साथ सशस्त्र बल का कोई कामिक प्रतिनियुक्ति/पुनर्नियोजन के लिये चयन के क्षेत्र में हो तब संघ सोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।

[पत्र संख्या ए-12018/2/98-प्र.-IV]

एन. नमाशिवराम, उप सचिव

MINISTRY OF URBAN DEVELOPMENT AND POVERTY ALLEVIATION

New Delhi, the 22nd March, 2001

G.S.R. 222.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Ministry of Works and Housing Senior Analyst (Works Study), Junior Analyst (Work Study) and Research Assistant (Work Study) Recruitment Rules, 1981 published in the Gazette of India Part II, Section 3, Sub-Section (i) dt. the 19th September, 1981, insofar as they relate to the post of Research Assistant (Work Study) except as respect things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Research Assistant (Work Study) in the Ministry of Urban Development and Poverty Alleviation, namely:—

1. Short title and commencement.—(i) These rules may be called the Ministry of Urban Development and Poverty Alleviation Research Assistant (Work Study) Recruitment Rules, 2001.

(ii) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of posts, classification and scale of pay.—The number of the said posts, its classification and scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed hereto.

3. Method of recruitment, age limit, qualifications etc.—The method of recruitment to the said post, age

limit, qualifications, and other matters relating thereto shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

4. Disqualification:—No person,—

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or,
- (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving:—Nothing in these rules shall affect reservations/relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Other Backward Classes, Ex-Servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

| Name of post | Number of posts | Classification | Scale of pay (Rupees) | Whether selection cum seniority or selection by merit |
|------------------------------------|--|---|--------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Research Assistant (Work Study) | 10* (2001) *(Subject to variation dependent on workload) | General Central Service Group 'B' Non-Gazetted Non-Ministerial | 5500-175-9000 | Not applicable |

| Age limit for direct recruits | Whether benefits of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Service (Pension), Rules, 1972 | Educational and other qualifications prescribed for direct recruits |
|--|---|---|
| 6 Not applicable | 7 Not applicable | 8 Not applicable |
| Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees | Period of probation, if any | Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the posts to be filled by various methods. |
| 9 Not applicable | 10 Not applicable | 11 Deputation |
| In case of recruitment by promotion/deputation/ absorption, grades from which promotion/ deputation/absorption to be made | If a Departmental Promotion Committee exists what is its composition | Circumstances in which Union Public Service Commission to be consulted in making recruitment |
| 12 Deputation: Officers under the Central Government:— (a) (i) holding analogous posts on regular basis; or (ii) with 3 years regular service in posts in the scale of Rs. 5000-8000 or equivalent; or (iii) with 6 years regular service in posts in the scale of Rs. 4500-7000 or equivalent; or (iv) with 10 years regular service in posts in the scale of Rs. 4000-6000 or equivalent; and (b) (i) possessing degree of a recognised University or equivalent; and (ii) completed successfully the Basic Management Services Course of Institute of Secretariat Training and Management or equivalent training from any other recognised Institution or have at least one year's experience in the application of Works Study/Organisation and Methods/ Analytical/Statistical/Operations Research or other management research techniques. Deputation/re-employment (for armed forces personnel); The armed forces personnel of the rank of Junior Commissioned Officer or equivalent due to retire or to be transferred to reserve within a period of one year and having the requisite qualifications and experience prescribed shall | 13 Not applicable | 14 Consultation with Union Public Service Commission necessary when an armed forces personnel among others is in the field of selection for deputation/re-employment |

also be considered. Such officers will be given deputation terms upto the date on which they are due for release from the Armed Forces, thereafter they may be continued in re-employment to his

(Period of deputation including period of deputation
in another ex-existing post held immediately preceding
this appointment in the case of some other
organisation Department of the Central Government
shall ordinarily not be exceed three years. The
maximum age limit for appointment by deputation
shall be not exceeding 56 years, as on the closing
date of the receipt of application.)

[F No A-12018 2/98-Adm (V)]

N. NAMASIVAYAM, Dy. Secy.

(गहरी विलास विभाग)

नई दिल्ली, 3 अगस्त 2001

मा या नि 223 —गांधीजी, सभिता ने, अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदन शक्तियों का प्रयोग करने हुए भारत गरकार नेतृत्व मामधी कार्यालय कालकड़ा में कठिन हिन्दा अनुवादक के पद पर भर्ती की प्रदत्ति का विनियमन करने के लिए निम्न-लिखित नियम बनाए हैं अर्थात् —

१ सक्रिय नाम और पार-म (१) इन नियमों का सक्रिय नाम शहरी नियम पार गर्भी उत्तम्लन भारत मध्यांश नेतृत्व प्रभागी व्यापारिय (उत्तम्लन व्यापारिय) । यह २००१ है ।

(?) ये गजात ग्रन्थानं की तारीख भी प्रवर्त होगे ।

२ पर्याप्ति, वर्गीकरण और वेतनमात्र उक्त पद साथी, उसका वर्गीकरण प्रौद्योगिकी वेतनमात्र वह होगा जो इससे नियमों-पालन श्रवणशील होता है। रामनुजन इस विनियोग है।

3 भर्ती की पढ़ति, शासु-सीमा, श्री-गृण अर्जना! यदि पदी पर भरो लो पठति, श्रामु-सीमा उत्से गविरा अ॒य बाते
री जो उत्त आत्मानी के अ॒म ५ से ल८म १३ मा उर्द्धिकृष्ट है।

१ आर्फ़, गठन (१) परे व्रतियाँ जो उन नियमों के प्रारंभ वी तारीख को शहरी तिथि और गरीबी उन्मूलन य भारत नक्काश लक्षण भासवा। कार्यनिय ने अतिथि हिन्दू अनुवादक के पद नियमित आधार पर धारण किए हुए हैं उक्त आर्थिक गठन के द्वारा दूर विवरक तिथि यह गमने जाएं।

(2) उन नियमों के प्रारम्भ पूर्व उत्तीर्ण (1) में विनिर्दिष्ट अधिकारियों की नियमित विरतर मेवा को पर्सीका अवधि प्रदान और एवं, ऐसा सहृदय मेवा के प्रयोग के लिया विषय में लिया जाएगा।

१० विरासता बहु-युगि -

- (क) जिमन तेसे यहाँ का जिमवा पर्ना या फिरकी फत्ती जीवित है, या विद्युत इंजिन है या
 (ख) जिमन आपको या आपने पर्नी का जीवित रहते हांग परिसी यहाँ से विकाढ़ किया है।

मुख द्वारा किया जा सकता है।

लु पर्दि रेंड्राय सर्फार का यह गवाहान दो जाता है कि ऐसा प्रियाठ ऐसे व्यक्ति और विवाह के अत्यं पश्चात् का लाभ नहीं आया अब ज्ञेय है और ऐसा जो के लिए अत्यं प्राप्त है तो वह किसी व्यक्ति वा इस विषय पर पर्वत से उत्त

6. गिरिधर करने की शक्ति : जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना प्राप्तायरु या समीचीन है, वहाँ वह उत्तरके लिए जो कारण है उन्हें लेखबंद करके तथा संघ लोक मेंवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के फिरी उपबंध को हिसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत आदेश द्वारा गिरिधर कर सकेगी।

7. व्यायामिति : इन नियमों की कोई बात, ऐसे ग्रामक्षण, आयु सीमा में छठ प्रीर अव्यय विधियों पर प्रभाव नहीं आतेगा, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाने गए आदेशों के अनुसार प्रत्युचित जातियों, प्रनुभूचित जनजातियों, भूतपूर्व मैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अनिवार्य है।

प्रनुभूची

| पद का नाम | पदों की संख्या | वर्गीकरण | वेतनमात्रा |
|---|--|---|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| कलिङ्ग प्रनुभावरु | 2* | माधारण केन्द्रीय सेवा, भस्टि "B" राजपत्रित प्रनुभूचीय | 4500-125-7000 रु. |
| *कार्यगार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है। | | | |
| चण्ण-राह-ज्येष्ठना या योऽया के आधार पर लघुत्तम अवधार व्यवयन | मीप्रे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु सीमा मेवा में जोड़े गए वर्षों का कायदा केन्द्रीय निवित सेवा (पंशन) नियम 1972 के नियर 30 के प्रवीन प्रनुभूचीय है यह नहीं | आयु सीमा में जोड़े गए वर्षों का कायदा केन्द्रीय निवित सेवा (पंशन) नियम 1972 के नियर 30 के प्रवीन प्रनुभूचीय है यह नहीं | |
| खागू नहीं होता | 25 वर्ष | (केन्द्रीय सरकार हाथा समय-समय पर जारी किए गए प्रनुभूचीयों या आदेशों के अनुसार सरकारी रोकों के लिए गिरिधर करके साधारण अधिकारियों की दशा में 35 वर्ष तक और प्रनुभूचित जाति और जनमूर्मिन जनजाति के अधिकारियों की दशा में 40 वर्ष तक वी जा सकती है।) | नहीं |

टिप्पणी :

1. आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णय, तारीख भारत में अ. अ. वर्गों ने शब्देन प्राप्त करने
के लिए नियन्त्रकी नई अंतिम तारीख होनी।
न कि वह अंतिम तारीख जो अमम, मेधाराय,
शुलगत्तन प्रदेश, निजोरम, मणिपुर, नागालेड,
त्रिपुरा, सिक्किम, जम्म-कश्मीर राज्य के लग्नव-
खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले
तथा चम्बा जिले के दोनों उपखंड, अदमान और
निकोबार हाथ या लक्ष्मीप के अधिकारियों के लिए
विहित की गई है।
2. रोजगार कार्यालयों में आने वाले अधिकारियों की
दशा में, आयु सीमा अवधारित करने के लिए
निर्णयकृत तारीख वह अंतिम तारीख होनी जिस
तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजो के लिए
काटा गया है।

सीधे भी किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अमेलन शैक्षिक और अनुवाद अर्हताएँ।

सोबते भी किए जाने वाले व्यक्तियों के परिवीक्षा की अवधि अदि कोई हो निए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएँ।
प्रोफेसन व्यक्तियों की दशा में लागू होगी या नहीं

8

9

10

किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से हिन्दी/या अंग्रेजी में मास्टर डिप्री स्नार पर हिन्दी/अंग्रेजी एक मुख्य विषय के रूप में रहा हो, या डिप्री स्नार पर अन्तिमार्य विषय के रूप में अंग्रेजी सहित किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से मास्टर डिप्री जिसमें हिन्दी शिक्षा और परीक्षा के माध्यम के रूप में रहा हो।

या

हिन्दी और अंग्रेजी भूख्य विषय के रूप में या दोनों में से कोई एक परीक्षा का माध्यम और दूसरा मुख्य विषय के साथ स्नातक डिप्री भाषा ही हिन्दी में अंग्रेजी तथा अंग्रेजी से हिन्दी में अनुवाद पाठ्यक्रम का कोई भ.न.; गत्ता डिप्लोमा या प्रमाणपत्र या केन्द्रीय/राज्य सरकार के कार्यालयों में जिसके अंतर्गत भारत सरकार के उपक्रम भी हैं हिन्दी से अंग्रेजी तथा अंग्रेजी से हिन्दी में अनुवाद कार्य का दो वर्ष का अनुभव।

लागू नहीं होता

2 वर्ष

भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोफेसन द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले पदों की प्रतिशतता

प्रोफेसन/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे गोप्तव्य/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा

11

12

सीधी भर्ती द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा।

प्रतिनियुक्ति/आमेलन :

केन्द्रीय सरकार के ऐसे अधिकारी में से—

- (क) (i) जो सदृश पद धारण किए हुए हैं, या
- (ii) जो 4000-6000/3650-4590 रु. या समतुल्य के बेतनमान वाले पद धारण किए हुए हैं और जिन्होंने उम्र श्रेणी में आठ वर्ष तियमिन सेवा की है, और
- (ब) जिनके पास सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए स्तंभ 8 के अवीन विहित शैक्षिक और मन्त्र अर्हताएँ हैं।

प्रतिनियुक्ति की अवधि माध्यारणतथा तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।

प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

यदि विभागीय प्रोब्रति समिति है, तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

13

लागू नहीं होता

14

लागू नहीं होता

[फा. सं. ए-12018/2/99-एस टी बाद]

श्वाम सुन्दर, प्रवर सचिव

(Department of Urban Development)

New Delhi, the 3rd April, 2001

G.S.R. 223.—In exercise of the powers conferred by the provision to article 309 of the Constitution the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Junior Hindi Translator in the Government of India Stationery Office, Kolkata, namely :—

1. Short title and commencement :—(1) These rules may be called Ministry of Urban Development and Poverty Alleviation, Government of India Stationery Office (Junior Hindi Translator) Recruitment Rules, 2001.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of posts, classifications and scale of pay.—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit and other qualifications etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

4. Initial Constitution.—(1) The officers holding the post of Junior Hindi Translator in the Ministry of Urban Development and Poverty Alleviation, Government of India Stationery Office on regular basis on the date of commencement of these rules shall be

deemed to have been appointed at the initial constitution stage to the said post.

(2) The regular continuous service of officers mentioned in sub-rule (1) prior to the commencement of these rules shall count for the purpose of probation period, qualifying service for promotion, confirmation and pension.

5. Disqualification:—No person,

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who having a spouse living has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

6. Power of relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

7. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex-Servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

| Name of the post | Number of posts | Classification | Scale of pay |
|-------------------------|---|---|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Junior Hindi Translator | *2 (2000) *Subject to variation depending on workload. | General Central Service, Group 'C' Non-Gazetted, Non-Ministerial | Rs. 4500-125-7000 |

| Whether selection cum-seniority or selection by merit or non-selection post | Whether benefit of added years of service admissible under the rule 30 of the CCS (Pension) Rules | Age limit for direct recruits |
|--|---|--|
| 5 | 6 | 7 |
| Not applicable | No | 25 years (Relaxable for Government servants upto 35 years in case of general candidates and upto 40 years in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government from time to time). |
| <p>Note 1. The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahaul and Spiti District and Pangi Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, the Union Territory of the Andaman and Nicobar Island or the Union Territory of Lakshadweep).</p> <p>Note 2. The crucial date for determining the age limit in the case of candidates from Employment Exchange shall be the last date upto which the Employment Exchange is asked to submit the names.</p> | | |

| Educational and other qualifications required for direct recruitment | Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees | Period of probation, if any |
|--|---|-----------------------------|
| 8 | 9 | 10 |
| Master's degree of a recognised University in Hindi/English, with English/Hindi as a main subject at the degree level; | Not applicable | 2 years |
| or | Master's degree of a recognised University in any subject with Hindi as the medium of instructions and examination with English as a compulsory subject at degree level; | |
| or | Bachelor's degree with Hindi and English as main subjects or either of the two as medium of examination and the other as a main subject plus recognised Diploma/Certificate Course in translation from Hindi to English and vice-versa or two years' experience of translation work from Hindi to English and vice-versa in Central/State Government Offices, including Government of India Undertakings. | |

Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the posts to be filled by various methods

In case of recruitment by promotion/deputation/absorption grades from which promotion/deputation/absorption to be made

11

12

By direct recruitment or by deputation/absorption.

Deputation/absorption: From amongst Central Government Officers:

(a) (i) holding analogous posts; or

(ii) posts in the pay scale of Rs. 4000-6000/3050-4590 or equivalent with 8 years regular service in the grade and

(b) possessing educational and other qualifications prescribed for direct recruitment under column 8.

(Period of deputation ordinarily not exceeding three years. The maximum age limit for appointment by deputation shall not be exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications)

If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment

13

14

Not applicable

Not applicable

[File No. A-12018/2/99-Siy]

SHYAM SUNDER, Under Secy.

डाक विभाग
(डाक लेखा विभ.)
नई दिल्ली, 9 अप्रैल, 2001

मा.का.नि. 224—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक डारा शक्तियों का प्रयोग करने हुए और महिल डाक लेखा कार्यालय (कनिष्ठ लेखाकार, आशुलिपिक, अवर श्रेणी लिपिक और छंटाईकार) भर्ती नियम 1985 को उन बातों के सिवाय अधिकांश करने हुए जिन्हे ऐसे अविकल्प में पहले किया गया था या करने से लोप किया गया है, डाक विभाग के महिल डाक लेखा कार्यालयों में कनिष्ठ लेखाकार, आशुलिपिकों, अवर श्रेणी लिपिक और छंटाईकारों के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने हें नियम निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :

1. मक्षिप्त नाम और प्रारम्भ : (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम सक्रिय डाक लेखा कार्यालय (कनिष्ठ लेखाकार, आशुलिपिक, अवर श्रेणी लिपिक और छंटाईकार) भर्ती नियम, 2001 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पर्योग्यता : ये नियम इसके साथ संगम अनुसूची के कालम (1) में विनिर्दिष्ट पदों पर लागू होंगे।

3. पदों की संख्या, वर्गीकरण, वेतनमान :—उक्त पदों की संख्या, उनकी वर्गीकरण और उनसे संबद्ध वेतनमान वही होंगे जो उक्त अनुसूची के कालम (2) में (4) में विनिर्दिष्ट किए गए हैं।

4. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, प्रन्त्र योग्यताएँ, आदि :—भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, योग्यताएँ तथा उनसे संबद्ध अन्य मामले वही होंगे जो पूर्वोक्त अनुसूची के कालम (5) से (14) में विनिर्दिष्ट किए गए हैं।

5. अनहैता वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से विवाह किया है जिनका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, अथवा उक्त पदों पर नियुक्ति का पालन नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समावान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लाग स्वीय विधि के अवधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार है तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

6. शिथिल करने की प्रक्रिया जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह उसके लिए जो कारण है उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

7. व्याप्रवृत्ति इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु सीमा में छूट और अन्य गिरावटों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस मध्यम पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों भूतपूर्व मैनिकों, अन्य पिछड़े वर्गों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

| पद का नाम | पदों की संख्या | वर्गीकरण | वेतनमात्रा |
|---|---|--|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 कनिष्ठ लेखाकार | 1102* | मामान्य केन्द्रीय सेवा, सूत्र 'ग' प्राराजकत्वन अनुसूचित | 4000-100-6000 रु. |
| | (2001) | *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है। | |
| चयननस्ह वरिष्ठता अथवा योग्यता के | केन्द्रीय सेविल सेवा (पेशन) नियमावली 1972 के अवधीन सेवा में जोड़े गए वर्गों का लाभ अनुज्ञेय है अथवा नहीं | मीठे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु सीमा | |
| लागू नहीं होता | नहीं | | |
| 5 | 6 | 7 | |
| लागू नहीं होता | नहीं | 18 और 27 वर्ष के बीच (विभागीय उम्मीदवारों के लिए 35 वर्ष तक दी जा सकती है)। टिप्पणी: आयु सीमा श्रवधारित करने के लिए निर्णायिक तारीख कर्मचारी चयन आयोग द्वारा विज्ञापित तारीख होगी। | |
| मीठे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक तथा अन्य प्रहंताएं | मीठे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक प्रहंताएं, प्रोफ्रेशन व्यक्तियों की दशा में लागू होती या नहीं | परिकीक्षा की अवधि | |

| किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय म स्नातक की उपाधि | नहीं | 2 वर्ष |
|--|------|--------|
| 8 | 9 | 10 |

भर्ती की पढ़ति: भर्ती सीधे होगी या प्रोश्रुति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पढ़तियों द्वारा भरे जाने वाले पदों की प्रतिशतता

वे घेड जिनसे प्रोश्रुति/आमेलन/प्रतिनियुक्ति/प्रतिकालिक अनुबंध/पुनर्नियोजन द्वारा भर्ती की जानी हैं

11

12

- (क) कर्मचारी चयन आयोग के माध्यम से मीठी भर्ती द्वारा 40%
- (ख) डाक लेखा कार्यालयों (मुख्यालयों के कार्यालय सहित) के अवर श्रेणी लिपिकों द्वारा विभागीय अर्हक परीक्षा उत्तीर्ण करने पर उनकी प्रोश्रुति द्वारा 35%
- (ग) जो अवर श्रेणी लिपिक मैट्रिकुलेशन की न्यूनतम शैक्षिक योग्यता रखते हैं उनकी बिंगठता-सह-योग्यता के आधार पर प्रोश्रुति द्वारा 25%

(क) विभागीय परीक्षा द्वारा प्रोश्रुति:

अवर श्रेणी लिपिकों के महानिदेशक, डाक विभाग द्वारा विनिर्दिष्ट विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण कर लेते पर।

(ख) बिंगठता-सह-योग्यता के आधार पर प्रोश्रुति:

ऐसे अवर श्रेणी लिपिक जो मैट्रिकुलेशन की न्यूनतम शैक्षिक योग्यता रखने के नायनसाथ नियुक्ति के बाद नियमित आधार पर उन्हें प्रदान किए गए ग्रेड में 5 वर्ष की स्थाय कर सकते हैं।

टिप्पणी:

- जब ऐसे कनिष्ठ कर्मचारियों की प्रोश्रुति पर विचार किया जा रहा हो जो पालता की अवधि पूरी कर चुके हैं तब उनसे विनियुक्ति करने वाले कर्मचारियों पर भी विचार किया जाएगा वशर्ते कि उनकी अपेक्षित अर्हक/पालता को सेवा ऐसी अर्हक/पालता की सेवा के सेवा के आधे से अधिक अवधि की सेवा अथवा दो वर्ष, इनमें जो कम हो, से कम न हो और उन्होंने अपनी परिवीक्षा सफलता पूर्वक पूरी कर ली हो।
- अवर श्रेणी लिपिक की कनिष्ठ लेखाकार के बतौर प्रोश्रुति पर केवल उनके द्वारा निर्धारित टाइपिंग परीक्षा उत्तीर्ण करने अथवा इसे उत्तीर्ण करने के लिए निर्धारित प्रक्रिया के अनुसरण में उन्हें इससे छूट प्रदान किए जाने के बाद ही विचार किया जा सकता है।

यदि विभागीय प्रोश्रुति भर्ती की संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

13

14

- | | |
|--|----------|
| (1) डाक लेखा कार्यालय के प्रमुख | —अध्यक्ष |
| (2) प्रशासन के प्रभारी अधिकारी | —सदस्य |
| (3) कार्यालय प्रमुख द्वारा नामित किया जाने वाला एक बिंगठता-अधिकारी | —सदस्य |

लागू नहीं होता

2. आमेलिपिक (ग्रेड-2)

19*
(2001)

*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन
किया जा सकता है।

सामान्य केन्द्रीय सेवा, समूह "ग"
प्राराजपत्रित अनुसचिवीय

5000-150-8000 रु.

1

2

3

4

5

6

7

अथवा

नहीं

लागू नहीं होता।

8

9

10

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

2 वर्ष

11

12

100% प्रोमोशन द्वारा

संकिल डाक सेवा कार्यालयों के ग्रेड (3) के उन आशुलिपिकों में से जिन्होंने ग्रेड में न्यूनतम 5 वर्ष की सेवा पूरी कर ली है।

13

14

- | | | |
|---|----------|----------------|
| (1) डाक सेवा कार्यालय प्रमुख | —अध्यक्ष | लागू नहीं होता |
| (2) प्रशासन के प्रभारी अधिकारी | —सदस्य | |
| (3) कार्यालय प्रमुख द्वारा नामित किया जाने वाला एक वरिष्ठ अधिकारी | —सदस्य | |

1

2

3

4

3 आशुलिपि (ग्रेड-3)

18*

(2001)

*कार्यालय के आधार पर परिवर्तन
किया जा सकता है।

सामान्य केन्द्रीय सेवा, समूह "ग"

अगजपतिन अनुसचिवीय

4000-100-6000 रु

5

6

7

लागू नहीं होता

नहीं

18 और 27 वर्ष के बीच (विभागीय उम्मीदवारों के लिए 35 वर्ष तक की छृट दी जा सकती है) टिप्पणी।

आयु सीमा अवधारणा करने के लिए निर्णायक नीतीश कर्मचारी चयन आयोग द्वारा विश्वापित तारीख होगी।

8

9

10

मैट्रिकुलेशन अथवा समकक्ष तथा आशुलिपि में न्यूनतम 80 प्रति शब्द प्रति मिनट की गति भी और टाइपिंग में न्यूनतम 40 शब्द प्रति मिनट की गति

लागू नहीं होता

2 वर्ष

11

12

कर्मचारी चयन आयोग के माध्यम से 100% सीधी भर्ती द्वारा

लागू नहीं होता

13

14

किवल स्थानीकरण हेतु

लागू नहीं होता

- (1) डाक लेखा कार्यालय के प्रमुख —प्रधान
 (2) प्रशासन के प्रभारी अधिकारी —सदस्य
 (3) कार्यालय प्रमुख द्वारा नामित किया जाने —सदस्य
 वाला एक वरिष्ठ अधिकारी

1

2

3

4

अवार श्रेणी लिपि 1943*
 (2001)
 *कार्यभार के अधिकार पर परिवर्तन
 किया जा सकता है।

मामान्य केन्द्रीय मेवा, समूह "ग"
 अराजपत्रित मनुसंचितीय

3050-75-3950-80-4590 रु.

5

6

7

लागू नहीं होता

नहीं

18 और 27 वर्ष के बीच (विभागीय उम्मीदवारों के लिए 35 वर्ष तक छूट दी जा सकती है)।

टिप्पणी:

आयुसीमा अवधारित करने के लिए निर्णयिक तारीख कर्मचारी चयन आयोग द्वारा विज्ञापित नारीख होगी।

(8)

(9)

(10)

फिटिळेशन अथवा भमलेख और अग्रेज़ी टाइप-गार्डिंग में
 न्यूनतम 30 शब्द प्रति मिनट की गति अथवा
 हिंदी टाइप-गार्डिंग में 25 शब्द प्रति मिनट की गति

नहीं

2 वर्ष

(11)

(12)

- (क) कर्मचारी चयन आयोग के माध्यम से सीधी भर्ती द्वारा 50%
 (ख) विनिर्दिष्ट विभागीय परीक्षा उनीं करने पर प्रोन्ति द्वारा :
 (1) छंटाईकार—10%
 (2) समूह "घ" कर्मचारी—5%

प्रोन्ति :

- (क) विभागीय परीक्षा :—छंटाईकारों और समूह "घ" कर्मचारियों के लिये महानिदेशक (डाक) द्वारा विनिर्दिष्ट विभागीय परीक्षा उनीं करने पर

- (ग) मैट्रिक्युलेट छंटाईकारों और मैट्रिक्युलेट गणह 'ब्र' कर्मचारियों के लिये सीमित प्रतिवर्षीय परीक्षा उनीण करने पर प्रोन्नति द्वारा—5%
- (घ) वरिष्ठता-सङ्घ-योग्यता के आधार पर प्रोन्नति द्वारा—30%

(ज) वरिष्ठता-सङ्घ-योग्यता के आधार पर प्रोन्नति द्वारा—
ऐसे छंटाईकार जिन्होंने नियमित के बाद नियमित ग्राधार पर उन्हे प्रशासन किये गये ग्रेड में 5 वर्ष की सेवा कर ली हो और जो 8वीं स्तर की परीक्षा उनीण कर भुके हों।

टिप्पणी 1. जब ऐसे कनिकल कर्मचारियों की प्रोन्नति पर विचार किया जा रहा हो जो पातता की अवधि पूरी कर भुके हैं तब उनसे वरिष्ठ कर्मचारियों पर भी विचार किया जायेगा वर्णने कि उनकी अपेक्षित अर्हक सेवा ऐसी अर्द्धक/पातता की सेवा के आधे से अधिक अवधि की सेवा अथवा दो वर्ष इनमें जो कम हो, से कम न हो और उन्होंने अपनी परिवीक्षा सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।

टिप्पणी 2—

वरिष्ठता-सङ्घ-योग्यता के आधार पर प्रोन्नति किये गये विभागीय उम्मीदवारों द्वारा निर्धारित टाइपिंग परीक्षा-अंग्रेजी में 30 शब्द प्रति मिनट की गति से अथवा हिन्दी में 25 शब्द प्रति मिनट की गति से उनीण की जानी चाहिए।

(13)

- (1) आक नेखा कार्यालय के ग्रमख—ग्राधार
(2) प्रशासन के प्रभारी अधिकारी—सदरथ
(3) कार्यालय प्रमुख वाग नामित किया जाने वाला एक वरिष्ठ अधिकारी—सदरथ

(14)

लाग नहीं होता

(1)

(2)

(3)

(4)

| | | | |
|--|----------------|--|------------------------------|
| 5. छंटाईकार | 592 (*) (2001) | सामान्य केन्द्रीय सेवा समूह "ग" अग्रजपत्रित अनुसन्धानीय | 2750-70-3800-75- 4400 रु. |
| (*) कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है। | | | |

(5) लाग नहीं होता

(6) नहीं

(7)

18 और 27 वर्ष के बीच (विभागीय उम्मीदवारों के मामले में 35 वर्ष तक छूट दी जा सकती है)

टिप्पणी शायु-सीमा अवधारित करने की निर्णयित तारीख भारत में रहने वाले उम्मीदवारों से आवेदन पत्र प्राप्त करने की अंतिम तारीख होगी (न कि असम, मेघालय, असमाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, विपुरा, सिक्किम, लद्दाख डिवीजन, जम्मू एवं कश्मीर राज्य, हिमाचल प्रदेश के लाहौल एवं स्थिति जिले तथा चम्बा जिले की पांची सब-डिवीजन, अंडमान एवं निकोबार द्वीप समूह अथवा लक्ष्मीप के लिये अवधारित अंतिम तारीख होगी)। रोजगार कार्यालय के माध्यम से भर्ती किये जाने के मामले में शायु सीमा अवधारित करने के लिये निर्णयित तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तारीख तक रोजगार कार्यालय से नाम भेजने के लिये कहा गया है।

(8)

(9)

(10)

मैट्रिकुलेशन अधिकारी उमके समर्थक स्तर तक की पढ़ाई
की हो।

लागू नहीं होता

2 वर्ष

(11)

(12)

- (क) सीधी भर्ती द्वारा—50%
- (ख) समूह “ब” कर्मचारियों के विनियोग विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण
करने पर उनकी प्रोन्नति द्वारा—20%
- (ग) समूह “ब” कर्मचारियों की वरिष्ठना-सह-योग्यता के आधार पर
प्रोन्नति द्वारा—25%
- (घ) मैट्रिकुलेट समूह “ब” कर्मचारियों की वरिष्ठना-मह-योग्यता के
आधार पर प्रोन्नति द्वारा—5%

(क) समूह “ब” कर्मचारियों के महानिवेशक (डाक) द्वारा
विनियोग विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण करने पर विभागीय
परोक्षा द्वारा प्रोन्नति।

(ख) वरिष्ठना-मह-योग्यता के आधार पर प्रोन्नति—
ऐसे समूह “ब” कर्मचारी जिन्हाँने नियुक्ति के बाद नियमित
आधार पर उन्हें प्रदान किये गये येड में 5 वर्ष की सेवा कर
ली हो और 8वीं के स्तर तक पढ़ाई कर चुके हों।

टिप्पणी—जब ऐसे कनिष्ठ कर्मचारियों की प्रोन्नति पर
विचार किया जा रहा हो जो पात्रता की अवधि पूरी
कर चुके हैं तब उनसे वरिष्ठ कर्मचारियों दर भी विचार किया
जायेगा बास्ते कि उनकी अपेक्षित अर्थक सेवा ऐसी
अर्थक/पात्रता की सेवा के ग्राधे से अधिक अवधि की सेवा
अथवा वो वर्ष, इनमें जो कम हो, में कम न हो और उन्होंने
अपनी परिवीक्षा पूरी कर ली हो।

(13)

(14)

- (1) डाक लेखा कार्यालय के प्रमुख—अधिकारी
- (2) प्रशासन के प्रभारी अधिकारी—सदस्य
- (3) कार्यालय प्रमुख द्वारा नामित किया जाने वाला एक वरिष्ठ
अधिकारी—सदस्य

लागू नहीं होता।

[स. 1(1)/2001-पा ए प्रशासन-I]

एस.सी. अग्रवाल, सहायक महानिदेशक (डाक लेखा-प्रशासन)

DEPARTMENT OF POSTS

(Postal Accounts Wing)

New Delhi, the 9th April, 2001

G.S.R. 224.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Circle Postal Accounts Offices (Junior Accountants, Stenographers Lower Division Clerks and Sorters), Recruitment Rules, 1985, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the posts of Junior Accountants, Stenographers, Lower Division Clerks and Sorters, in the

Circle Postal Accounts Offices of the Department of Posts, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Circle Postal Accounts Offices (Junior Accountant, Stenographer, Lower Division Clerk and Sorter) Recruitment Rules, 2001.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Application:—These rules shall apply to the posts specified in column (1) of the Schedule annexed hereto.

3. Number of posts, classification, scales of pay.—The number of said posts, their classification, and

the scales of pay attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the said Schedule.

4. Method of recruitment, age limit, other qualifications, etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating thereto shall be as specified in columns (5) to (14) of the Schedule aforesaid.

5. Disqualification:—No person,—

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said posts:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the

personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing exempt any person from the operation of this rule.

6. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for the reason to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

7. Savings.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex-Servicemen, other Backward Classes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

| Name of post (1) | Number of posts (2) | Classification (3) | Scale of pay (4) |
|--|---|--|---|
| 1. Junior Accountant | 1102 (*) (2001) (*) Subject to variation dependent on work load. | General Central Service, Group 'C', Non-Gazetted, Ministerial | Rs. 4000-100-6000 |
| Whether selection-cum-eniority or selection by merit or non-selection post | Whether benefit of added years of service admissible under Rule 30 of CCS (Pension) Rules, 1972 | Age limit for direct recruits | |
| (5) | (6) | (7) | |
| Not applicable | No | Between 18 and 27 years (Relaxable upto 35 years for departmental candidates). Note : The crucial date for determining the age limit shall be as advertised by the Staff Selection Commission. | |
| Educational and other qualifications required for direct recruits | Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees | Period of probation | Method of recruitment : whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of posts to be filled by various methods |
| (8) | (9) | (10) | (11) |
| Bachelor's degree from a recognised University. | No | 2 years | (a) By direct recruitment through Staff Selection Commission -40%. |

- (b) By promotion of Lower Division Clerks of the Postal Accounts Offices (including Headquarters Office) on passing departmental qualifying examination—35%.
- (c) By promotion of Lower Division Clerks possessing minimum educational qualification of Matriculation on Seniority-cum-fitness basis—25%.

| Grades from which recruitment by promotion/absorption/deputation/short term contract/re-employment is to be made | If a Departmental Promotion Committee exists, what is the composition | Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment |
|--|---|---|
| (12) | (13) | (14) |
| (a) Promotion by Departmental examination : Lower Division Clerks on passing the departmental examination specified by the Director General, Department of Posts. | (1) Head of the Postal Accounts Office—Chairman. (2) Officer Incharge of Administration —Member (3) One Senior Officer to be nominated by the Head of Office —Member. | Not applicable. |
| (b) Promotion on the basis of seniority-cum-fitness : Lower Division Clerks possessing minimum educational qualification of Matriculation with 5 years' of service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis. | | |

Note 1 : When juniors who have completed the eligibility period are considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such qualifying/eligibility service or two years, whichever is less and have successfully completed their probation.

Note 2 : Lower Division Clerks can be considered for promotion as Junior Accountant only after they have passed prescribed typing test or they have been exempted in accordance with the prescribed procedure for passing it.

| (1) | (2) | (3) | (4) |
|----------------------------|---|--|-------------------|
| 2. Stenographer (Grade II) | 19 (") (2001) (*) Subject to variation dependent on work load | General Central Service, Group 'C', Non-Gazetted, Ministerial | Rs. 5000-150-8000 |

5

6

7

| | | |
|---------------|----|----------------|
| Non-Selection | No | Not applicable |
|---------------|----|----------------|

8

9

10

11

| | | | |
|----------------|----------------|---------|-------------------|
| Not applicable | Not applicable | 2 years | 100% by promotion |
|----------------|----------------|---------|-------------------|

12

13

14

| | | |
|---|---|-----------------|
| From amongst Stenographers Grade (III) of the Circle Postal Accounts Offices who have put in not less than 5 years of regular service in the grade. | (1) Head of the Postal Accounts Office—Chairman. (2) Officer-in-Charge of Administration—Member. (3) One Senior Officer to be nominated by Head of the Office—Member. | Not applicable. |
|---|---|-----------------|

1

2

3

4

| | | | |
|------------------------------|---|--|-------------------|
| 3. Stenographer (Grade III). | 18 (*) (2001) ^(*) Subject to variation dependent on work load. | General Central Service, Group 'C', Non-Gazetted, Ministerial. | Rs. 4000-100-6000 |
|------------------------------|---|--|-------------------|

5

6

7

| | | |
|----------------|----|---|
| Not applicable | No | Between 18 and 27 years (Relaxable upto 35 years for departmental candidates). Note : The crucial date for determining the age limit shall be as advertised by the Staff Selection Commission. |
|----------------|----|---|

8

9

10

11

| | | | |
|--|----------------|---------|---|
| Matriculation or equivalent with a minimum speed of 80 words per minute in shorthand and 40 words per minute in typewriting. | Not applicable | 2 years | 100% by direct recruitment through Staff Selection Commission |
|--|----------------|---------|---|

12

13

14

| | | |
|----------------|---|----------------|
| Not applicable | For confirmation only. 1. Head of the Postal Accounts Office—Chairman 2. Officer-in-charge of the Administration—Member 3. One Senior Officer to be nominated by the Head of the Office—Member | Not applicable |
|----------------|---|----------------|

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--|--|--|--|
| 4. Lower Division Clerk 1943(*) (2001) | (*) Subject to variation dependent on work load. | General Central Service Group 'C' Non-Gazetted-Ministerial | Rs. 3050-75-3950-80-4590 |
| 5 | 6 | 7 | |
| Not applicable | No | Between 18 and 27 years (Relaxable upto 35 years for departmental candidates). | Note : The crucial date for determining the age limit shall be as advertised by the Staff Selection Commission. |
| 8 | 9 | 10 | 11 |
| Matriculation or equivalent and knowledge of typewriting with a minimum speed of 30 words per minute in English or 25 words per minute in Hindi. | No | 2 years | <ul style="list-style-type: none"> (a) By direct recruitment through Staff Selection Commission—50% (b) By promotion on passing the specified departmental examination— <ul style="list-style-type: none"> (i) Sorters—10% (ii) Group D employees—5% (c) By promotion on passing the limited competitive examination, for Matriculate Sorters and Matriculate Group D employees—5% (d) By promotion on seniority-cum-fitness basis—30%. |
| 12 | 13 | 14 | |
| Promotion : | 1. Head of the Postal Accounts Office —Chairman | Not applicable | |
| (a) Departmental Examination: Sorters and Group D employees on passing the departmental examination specified by the Director General (Posts). | 2. Officer-in-charge of the Administration —Member | | |
| (b) Seniority-cum-fitness basis : Sorters with 5 years of service in the grade, rendered after appointment thereto on regular basis and who have passed 8th standard. | 3. One Senior Officer to be nominated by the Head of the Office—Member | | |
| Note 1: When juniors who have completed the eligibility period are considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying service by more than half of such qualifying/eligibility service or two years, whichever is less and have completed their probation. | | | |
| Note 2: Departmental candidates promoted on seniority-cum-fitness basis should pass the prescribed type test with a minimum speed of 30 words per minute in English or 25 words per minute in Hindi. | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|--|--|
| 5. Sorter | 592(**) (2001) (*)Subject to variation dependent on work load | General Central Service Group 'C' Non-Gaz. tted- Ministerial | Rs. 2750-70-3800-75-4400 |
| 5 | 6 | 7 | |
| Not applicable | No | Between 18 and 27 years of age (relaxable upto 35 years in the case of departmental candidates). | <p>Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India. (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J&K State, Lahaul and Spiti district and Pangi Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep). In the case of recruitment made through Employment Exchange, the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchange is asked to submit the names.</p> |
| 8 | 9 | 10 | 11 |
| Studied upto Matriculation or equivalent standard. | Not applicable | 2 years | <ul style="list-style-type: none"> (a) By Direct recruitment—50% (b) By promotion of Group 'D' employees on passing the specified departmental examination—20%. (c) By promotion of Group 'D' employees on seniority cum-fitness basis—25%. (d) By promotion of Matriculate Group 'D' employees on seniority-com-fitness basis—5% |
| 12 | 13 | 14 | |
| <ul style="list-style-type: none"> (a) Promotion by departmental examination Group 'D' employees on passing the departmental examination, specified by the Director General (Posts). (b) Promotion on seniority-cum-fitness basis: Group 'D' employees with 5 years of service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis and who have studied upto 8th standard. | <ul style="list-style-type: none"> 1. Head of the Postal Accounts Office—Chairman 2. Officer-in-charge of the Administration—Member 3. One Senior Officer to be nominated by the Head of the Office—Member | Not applicable. | |

Note : When juniors who have completed the eligibility period are considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such qualifying/eligibility service or two years, whichever is less and have completed their probation.

[No. 1(1)/2001-PA Admn.I]

S.C. AGRAWAL, Asstt. Director General (Postal Accounts Administration)